



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«АГУЛЬСКИЙ РАЙОН»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 07 февраля 2024 г. № 7

ТПИГ

**Об утверждении положения о порядке расходования средств  
резервного фонда администрации муниципального образования  
«Агульский район» для предупреждения и ликвидации чрезвычайных  
ситуаций»**

В соответствии со статьей 81 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным Законом от 21.12.1994 г. №68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Уставом, администрация муниципального образования «Агульский район»

**п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке расходования средств резервного фонда администрации муниципального образования «Агульский район» (далее – администрация МО «Агульский район») на финансовое обеспечение мероприятий, связанных с предупреждением и ликвидацией чрезвычайных ситуаций (далее – резервный фонд ЧС).

2. Начальнику финансового отдела администрации МО «Агульский район» (Магомедов Р.Н.) обеспечить финансирование расходов и контроль за целевым использованием средств резервного фонда в соответствии с Положением, утвержденным настоящим Постановлением и распоряжениями администрации МО «Агульский район» о выделении средств из резервного фонда ЧС.

3. Рекомендовать главам администраций сельских поселений, руководителям организаций и учреждений независимо от организационно-правовых форм и форм собственности создать соответствующие резервные фонды финансовых средств по

предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий.

4. Признать утратившим силу Постановление администрации МО «Агульский район» от 05.12.2013 №94 «Об утверждении положения о порядке расходования средств резервного фонда администрации муниципального образования «Агульский район» для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций»

5. Настоящее постановление опубликовать на официальном сайте администрации МО «Агульский район».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации МО «Агульский район» Рамазанова С.М.

Глава администрации



*З.Г.Каидов*

З.Г.Каидов

Утверждено  
постановлением администрации  
МО «Агульский район»  
от « 07 » февраля 2024 г. № 7



## **Положение**

**о порядке расходования средств резервного фонда администрации  
муниципального образования «Агульский район» на финансовое обеспечение  
мероприятий, связанных с предупреждением и ликвидацией чрезвычайных  
ситуаций**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке расходования средств резервного фонда администрации муниципального образования «Агульский район» на финансовое обеспечение мероприятий, связанных с предупреждением и ликвидацией чрезвычайных ситуаций (далее – Положение)) разработано в соответствии со статьей 81 Бюджетного Кодекса Российской Федерации. Положение определяет направления использования средств резервного фонда, цели, на которые они выделяются, и условия их предоставления, порядок принятия решения о расходовании средств резервного фонда и основание для их выделения, осуществление контроля за целевым использованием средств резервного фонда ЧС.

1.2. Резервный фонд ЧС создается в расходной части бюджета администрации муниципального образования «Агульский район» (далее – администрация МО «Агульский район»), в составе объема резервного фонда финансирования непредвиденных расходов и мероприятий местного значения, не предусмотренных в бюджете администрации на соответствующий финансовый год.

Размер резервного фонда ЧС формируется исходя из прогнозируемых видов и масштабов чрезвычайных ситуаций (их последствий) и устанавливается при утверждении бюджета администрация МО «Агульский район» а на очередной финансовый год и плановый период.

### **2. Направления использования средств резервного фонда ЧС**

Средства резервного фонда ЧС предназначены для экстренного привлечения необходимых финансовых средств на финансовое обеспечение мероприятий, связанных с предупреждением и ликвидацией чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (далее – чрезвычайные ситуации) локального и муниципального характера, а также более масштабного характера, если последние затронули территорию муниципального образования «Агульский район» (далее – МО «Агульский район»).

### **3. Цели расходования средств резервного фонда ЧС**

Средства резервного фонда ЧС расходуются на следующие цели:

3.1. На мероприятия, связанные с предупреждением возникновения чрезвычайных ситуаций и смягчением возможных последствий стихийных бедствий, в том числе:

а) приобретение аварийных запасов, оборудования и материальных ресурсов, необходимых в период прохождения весеннего половодья и пожароопасного сезона;

в) приобретение медицинского имущества, оборудования и медицинских средств индивидуальной защиты, необходимых для проведения медицинских, санитарно-гигиенических и противоэпидемиологических мероприятий.

3.2. На мероприятия, связанные с ликвидацией последствий чрезвычайных ситуаций, в том числе:

а) проведение аварийно-спасательных работ;

б) проведение неотложных аварийно-восстановительных работ на объектах жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы, промышленности, транспортной инфраструктуры, связи и сельского хозяйства, находящихся в собственности органов местного самоуправления муниципальных образований МО «Агульский район», пострадавших в результате чрезвычайной ситуации, включая разработку проектно-сметной документации на восстановительные работы;

в) развертывание и содержание в течение необходимого срока (но не более одного месяца) пунктов временного проживания и питания для эвакуируемых граждан;

г) закупку, организацию кратковременного хранения и доставку материальных ресурсов для первоочередного жизнеобеспечения пострадавших граждан.

### **4. Условия предоставления средств из резервного фонда ЧС**

Финансирование мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций из резервного фонда ЧС производится в тех случаях, когда угроза возникновения или возникшая чрезвычайная ситуация достигла таких масштабов, при которых для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций недостаточно собственных средств предприятий, учреждений и организаций (далее – организации), средств администраций сельских поселений, а также страховых фондов и других источников.

Возмещение расходов бюджета администрации МО «Агульский район», связанных с предупреждением и ликвидацией последствий чрезвычайных ситуаций, произошедших по вине юридических или физических лиц, осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

## **5. Порядок принятия решения о выделении средств из резервного фонда ЧС**

В случае недостаточности средств, находящихся в распоряжении организаций, главных распорядителей и получателей средств бюджета администрации МО «Агульский район», руководители организаций и главы администраций сельских поселений не позднее 5 дней с даты возникновения чрезвычайной ситуации обращаются в администрацию МО «Агульский район» с просьбой о выделении средств из резервного фонда ЧС, содержащей размер и обоснование запрашиваемых средств и цель их использования.

В обращении должны быть указаны:

- данные о количестве пострадавших людей (погибших или получивших ущерб (вред), причиненный их здоровью);
- размер материального ущерба и объемы материальных ресурсов, направленные на предупреждение и ликвидацию чрезвычайных ситуаций;
- размер выделенных и израсходованных на ликвидацию чрезвычайной ситуации финансовых средств организаций и администраций сельских поселений с указанием свободного остатка финансовых средств соответствующего бюджета по состоянию на дату чрезвычайной ситуации, в том числе резервного фонда, страховых фондов и иных источников.

Обращение, в котором отсутствуют указанные сведения, возвращается без рассмотрения.

По поручению главы администрации МО «Агульский район» или председателя комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности (далее - Комиссия) отдел по делам ГО ЧС администрации МО «Агульский район» с участием других заинтересованных служб в 5 - дневный срок со дня подписания этого поручения готовит в установленном порядке документы, обосновывающие размер запрашиваемых бюджетных ассигнований для вынесения на заседание Комиссии вопроса о предоставлении средств из резервного фонда ЧС на финансовое обеспечение мер по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий.

В период подготовки документов на заседание Комиссии, организации и администрации сельских поселений, обратившиеся с просьбой о выделении средства из резервного фонда ЧС, представляют в администрацию МО «Агульский район» документы, подтверждающие факт произошедшей чрезвычайной ситуации, обосновывающие необходимость выделения бюджетных ассигнований и размер запрашиваемых средств (далее - обосновывающие документы), включая сметно-финансовые расчеты, данные о размере материального ущерба, размере израсходованных на ликвидацию чрезвычайной ситуации средств организаций, соответствующих бюджетов, страховых фондов и иных источников, о наличии собственных резервов финансовых ресурсов, а также в случае необходимости – заключения комиссии, экспертов и т.д.

В администрацию МО «Агульский район» представляются следующие обосновывающие документы:

- протокол заседания Комиссии по чрезвычайным ситуациям организации, администрации сельского поселения с предложением о введении режима чрезвычайной ситуации;

- протокол заседания Комиссии по чрезвычайным ситуациям организации, администрации сельского поселения об отмене режима чрезвычайной ситуации;

- решение главы администрации сельского поселения о введении для органов управления и сил муниципального звена территориальной подсистемы РСЧС режима повышенной готовности или режима чрезвычайной ситуации, где определяются 5 вопросов в соответствии с п. 25 постановления Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2003 года №794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций»;

- акты обследования на каждый поврежденный объект с указанием характера и объемов разрушений (повреждений);

- при проведении аварийно-спасательных работ представляются договоры, счета-фактуры с приложением расчетов произведенных затрат;

- сметные локальные расчеты на проведение неотложных аварийно-восстановительных работ по каждому объекту (в качестве приложения к акту обследования);

- стоимостные ведомости материалов, необходимых для проведения первоочередных аварийно-восстановительных работ (в качестве приложения к локальным сметным расчетам);

- основные сведения о прямом материальном ущербе;

- справки страховых организаций;

- справка государственного учреждения «Дагестанский центр по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды» о факте стихийного гидрометеорологического явления;

- акт расследования причины аварии, составленный администрацией поселения, обосновывающий чрезвычайную ситуацию техногенного характера;

- акт о пожаре, составленный руководителем тушения пожара подразделения Государственной противопожарной службы;

- постановление об отказе в возбуждении уголовного дела, вынесенное органом дознания государственного пожарного надзора Федеральной противопожарной службы (в качестве приложения к акту о пожаре);

- выписка из реестра муниципальной собственности с указанием порядкового номера, года ввода в эксплуатацию и собственника пострадавшего объекта;

- фотодокументы (на оборотной стороне указывается наименование объекта, поврежденного в результате чрезвычайной ситуации, населенного пункта, в котором расположен поврежденный объект, вид чрезвычайной ситуации, дата ее возникновения).

Указанные сведения заверяются главным специалистом по делам ГО и ЧС администрации МО «Агульский район».

Если обратившаяся в администрацию МО «Агульский район» с просьбой о выделении средств из резервного фонда администрация сельского поселения (организация) в течение 5 дней не представила обосновывающие документы, главный специалист по делам ГО и ЧС докладывает об этом главе администрации МО

«Агульский район» или председателю Комиссии и вопрос об оказании помощи не рассматривается.

Координацию подготовки и контроль за своевременным представлением обосновывающих документов, обобщение и экспертизу представленных обосновывающих документов осуществляет ответственный секретарь Комиссии.

При отрицательных результатах экспертизы обосновывающих документов организации, администрации сельского поселения (организация) в течение 3 рабочих дней вносят соответствующие изменения в обосновывающие документы с учетом полученных замечаний.

При принятии Комиссией решений о выделении средств из резервного фонда ЧС, главный специалист по делам ГО и ЧС совместно с начальником финансового отдела, другими заинтересованными структурными подразделениями, вносит соответствующие предложения в администрацию МО «Агульский район» в форме проекта распоряжения администрации о выделении денежных средств.

Финансирование последующих мероприятий по восстановлению объектов, пострадавших в результате чрезвычайной ситуации, осуществляется за счет собственных средств организаций, средств соответствующих бюджетов и других источников.

В случае принятия главой администрации МО «Агульский район» и (или) Комиссией решения об отказе в выделении средств из резервного фонда ЧС начальник отдела по делам ГО и ЧС в течение 2 рабочих дней уведомляет об этом заявителя.

## **6. Основание для выделения средств из резервного фонда ЧС**

Основанием для выделения средств из резервного фонда ЧС является распоряжение администрации МО «Агульский район».

В распоряжении в обязательном порядке указывается получатель (получатели) средств, размер выделяемых бюджетных ассигнований, их целевое назначение, лица, ответственные за целевое использование средств, срок представления в администрацию МО «Агульский район» отчета о целевом использовании средств, должностное лицо, на которое возложен контроль за исполнением данного распоряжения.

Подготовка проекта распоряжения администрации осуществляется в срок не более 2 рабочих дней с даты протокольного решения Комиссии.

Использование средств резервного фонда ЧС на цели, не предусмотренные распоряжением администрации, не допускается.

## **7. Осуществление контроля за целевым использованием средств резервного фонда ЧС**

Администрации поселений и организации, в распоряжение которых выделены средства резервного фонда ЧС, несут ответственность за целевое использование этих средств в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, и в срок, определенный распоряжением администрации МО «Агульский район» представляют в финансовый отдел администрации МО «Агульский район» отчет об использовании средств резервного фонда ЧС по установленной форме.

Контроль за выделением средств из резервного фонда ЧС и представлением отчетов об их целевом использовании осуществляет отдел по финансам и налогам администрации МО «Агульский район».

Средства резервного фонда ЧС, предоставленные в соответствии с распоряжением администрации МО «Агульский район», подлежат использованию в течение финансового года для исполнения расходных обязательств по назначению.

Средства резервного фонда ЧС подлежат возврату в бюджет администрации МО «Агульский район» в случаях установления их нецелевого использования либо частичного их использования в пределах фактической потребности (экономия).

Отчет об использовании средств резервного фонда ЧС администрации МО «Агульский район», прилагается к ежеквартальному и годовому отчетам об исполнении местного бюджета и ежеквартально направляется финансовым отделом администрации МО «Агульский район» главе администрации, в представительный орган и Контрольно-счетную палату МО «Агульский район» по установленной форме.

При отсутствии или недостаточности средств резервного фонда ЧС администрация МО «Агульский район», вправе обратиться в установленном порядке в Правительство Республики Дагестан с просьбой о выделении бюджетных ассигнований из республиканского резервного фонда ЧС.

---

Утверждено  
постановлением администрации  
МО «Агульский район»  
от « 07 » февраля 2024 г. № 7

О Т Ч Ё Т

о целевом использовании средств резервного фонда администрации  
муниципального образования «Агульский район» на финансовое обеспечение  
мероприятий, связанных с предупреждением и ликвидацией чрезвычайных  
ситуаций

(наименование получателя)

в рублях

| N п/п | Утверждено<br>комиссией<br>ассигнований |     | Наименова<br>ние<br>расходов | Исполнено                   |                                           |       |      |       |
|-------|-----------------------------------------|-----|------------------------------|-----------------------------|-------------------------------------------|-------|------|-------|
|       |                                         |     |                              | Наименование<br>исполнителя | Документ,<br>подтверждающий<br>исполнение |       |      |       |
|       | сумма                                   | КБК |                              |                             | наименов<br>ание                          | номер | дата | сумма |
| 1     |                                         |     |                              |                             |                                           |       |      |       |
| 2     |                                         |     |                              |                             |                                           |       |      |       |
| ИТОГО |                                         |     |                              |                             |                                           |       |      |       |

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Начальник финансового отдела \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Дата предоставления отчёта: \_\_\_\_\_

Исполнитель: \_\_\_\_\_ (Ф.И.О., телефон)

Отчёт принял: \_\_\_\_\_  
(подписьрасшифровка)