



СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «АГУЛЬСКИЙ РАЙОН» РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

№ 32

«29» декабря 2014года.

РЕШЕНИЕ

О представлении гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей МР «Агульский район», должностей муниципальной службы МР «Агульский район», должностей руководителей муниципальных учреждений МР «Агульский район», лицами, замещающими муниципальные должности МР «Агульский район», должностей муниципальной службы МР «Агульский район», должностей руководителей муниципальных учреждений МР «Агульский район» сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей.

В соответствии с федеральными законами от 25.12.2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 03.12.2012 года №230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», указами Президента Российской Федерации от 02.04.2013 года №310 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального Закона «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», от 18.05.2009 года №558 «О предоставлении гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Российской Федерации, и лицами, замещающими государственные должности Российской Федерации, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», от 18.05.2009 года № 559 «О предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», от 23.06.2014 года №460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.03.2013 года №208 «Об утверждении Правил предоставления лицом, поступающим на работу на должность руководителя федерального государственного учреждения, а также руководителям федерального государственного учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей», Собрание депутатов МР «Агульский район» **решает:**

1. Утвердить:

1.1. Положение о представлении гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей МР «Агульский район», и лицами, замещающими

муниципальные должности МР «Агульский район», сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (приложение №1);

1.2. Положение о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы МР «Агульский район», муниципальными служащими МР «Агульский район», сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (приложение №2);

1.3. Положение о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей руководителя муниципального учреждения, а также замещающими должность руководителя муниципального учреждения МР «Агульский район» сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (приложение №3);

1.4. Положение о порядке представления лицами, замещающими муниципальные должности МР «Агульский район», должности муниципальной службы МР «Агульский район», должности руководителей муниципальных учреждений МР «Агульский район» сведений о своих расходах, а также о расходах своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (приложение №4);

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

Глава МР «Агульский район»



Ю. Г. Исмаилов.



Приложение №1
к решению Собрания депутатов
МР «Агульский район»
от «29» декабря 2014г. №32

Положение

о представлении гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей МР «Агульский район», и лицами, замещающими муниципальные должности МР «Агульский район», сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

1. Настоящим Положением определяется порядок представления гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей МР «Агульский район», и лицами, замещающими муниципальные должности МР «Агульский район», сведений о полученных ими доходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с настоящим Положением представляют граждане, претендующие на замещение муниципальных должностей МР «Агульский район», и лица, замещающие муниципальные должности МР «Агульский район», для которых федеральными конституционными законами, федеральными законами, законами Республики Дагестан, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления не установлены иные порядок и формы представления указанных сведений.

3. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются:

- гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей МР «Агульский район», - при наделении полномочиями по должности (избрании на должность);

- лицами, замещающими муниципальные должности МР «Агульский район» - ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

4. Гражданин, претендующий на замещение муниципальной должности МР «Агульский район», представляет при наделении полномочиями по должности (избрании на должность):

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения муниципальной должности МР «Агульский район», а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения муниципальной должности МР «Агульский район» (на отчетную дату);

б) сведения о доходах супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения муниципальной должности МР «Агульский район», а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи

гражданином документов для замещения муниципальной должности МР «Агульский район» (на отчетную дату).

5. Лицо, замещающее муниципальную должность МР «Агульский район», представляет ежегодно:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

6. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются в администрацию МР «Агульский район», если федеральным конституционным законом, законами Республики Дагестан или настоящим Положением для гражданина, претендующего на замещение муниципальной должности МР «Агульский район», или лица, замещающего муниципальную должность МР «Агульский район», не установлен иной порядок представления указанных сведений.

7. В случае если гражданин, претендующий на замещение муниципальной должности МР «Агульский район», или лицо, замещающее муниципальную должность МР «Агульский район», обнаружили, что в представленных ими сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения в порядке, установленном настоящим Положением. Гражданин, претендующий на замещение муниципальной должности МР «Агульский район»; лицо, замещающее муниципальную должность МР «Агульский район», могут представить уточнённые сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в пункте 3 настоящего Положения.

8. В случае непредставления по объективным причинам лицом, замещающим муниципальную должность МР «Агульский район», сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, данный факт подлежит рассмотрению соответствующей комиссией, утверждённой постановлением администрации МР «Агульский район».

9. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Положением гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей МР «Агульский район», и лицами, замещающими муниципальные должности МР «Агульский район», осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Дагестан, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

10. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемые в соответствии с настоящим Положением гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей МР «Агульский район», и лицами, замещающими муниципальные МР «Агульский район», относятся к информации ограниченного доступа. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера отнесённые в соответствии с федеральным законом к сведениям, составляющим государственную тайну, подлежат защите в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

11. Не допускается использование сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых в соответствии с настоящим Положением гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей МР «Агульский

район», и лицами, замещающими муниципальные должности МР «Агульский район», для установления либо определения его платёжеспособности и платёжеспособности его супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, для сбора в прямой или косвенной форме пожертвований (взносов) в фонды общественных объединений либо религиозных или иных организаций, а также в пользу физических лиц.

12. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, замещающего муниципальную должность МР «Агульский район», его супруга (супруги) и несовершеннолетних детей в соответствии с порядком, утвержденным Собранием депутатов МР «Агульский район», размещаются на официальном сайте администрации МР «Агульский район» и предоставляются для опубликования средствами массовой информации в порядке, определяемом нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, с соблюдением установленных законодательством Российской Федерации требований о защите персональных данных.

13. Муниципальные служащие, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением лицом, замещающим муниципальную должность МР «Агульский район», при наделении полномочиями по должности (избрании на должность), а также представляемые им ежегодно, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу лица, замещающего муниципальную должность МР «Агульский район». В случае если гражданин, представивший в соответствии с настоящим Положением справки о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, не был наделен полномочиями по муниципальной должности МР «Агульский район» (избран на указанную должность), эти справки в дальнейшем не могут быть использованы и подлежат уничтожению.

15. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданин, претендующий на замещение муниципальной должности МР «Агульский район», и лицо, замещающее муниципальную должность МР «Агульский район», несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.



Приложение №2
к решению Собрания депутатов
МР «Агульский район»
от «29» декабря 2014г. № 32

Положение

о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы МР «Агульский район», и муниципальными служащими МР «Агульский район», сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

1. Настоящим Положением определяется порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы МР «Агульский район», и муниципальными служащими МР «Агульский район», сведений о полученных ими доходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Обязанность представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с федеральными законами возлагается на гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы МР «Агульский район», предусмотренной перечнями должностей, утверждёнными органами местного самоуправления, и на муниципального служащего МР «Агульский район», замещающего должность муниципальной службы, предусмотренную этими перечнями должностей (далее - муниципальный служащий).

3. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются:

1) гражданами - при назначении на должности муниципальной службы МР «Агульский район», предусмотренные перечнями должностей, указанными в пункте 2 настоящего Положения.

2) муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы МР «Агульский район», предусмотренные перечнями должностей, указанными в пункте 2 настоящего Положения, - ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

4. Гражданин, при назначении на должность муниципальной службы МР «Агульский район», представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности муниципальной службы МР «Агульский район», а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности муниципальной службы МР «Агульский район» (на отчетную дату);

б) сведения о доходах супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы МР «Агульский район», а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего

месяцу подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы МР «Агульский район» (на отчетную дату).

5. Муниципальный служащий представляет ежегодно:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

6. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются в администрацию МР «Агульский район» в порядке, устанавливаемом настоящим Положением.

7. В случае если гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы МР «Агульский район», или лицо, замещающее должность муниципальной службы МР «Агульский район», обнаружили, что в представленных ими сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения в порядке, установленном настоящим Положением.

Гражданин, назначаемый на должность муниципальной службы МР «Агульский район», может представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с подпунктом 1 пункта 3 настоящего Положения.

Муниципальный служащий МР «Агульский район» может представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в подпункте 2 пункта 3 настоящего Положения.

8. В случае непредставления по объективным причинам муниципальным служащим МР «Агульский район» сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруга (супруги) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению на соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

9. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Положением гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы МР «Агульский район», и муниципальными служащими МР «Агульский район», осуществляется в порядке, установленном в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Дагестан, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления самостоятельно или путём направления запроса в федеральные органы исполнительной власти, уполномоченные на осуществление оперативно - розыскной деятельности, об имеющихся у них данных о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина, претендующего на замещение должностей муниципальной службы МР «Агульский район», и муниципального служащего МР «Агульский район», супруга(супруги) и несовершеннолетних детей данного гражданина.

10. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемые в соответствии с настоящим Положением гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы МР «Агульский район», муниципальными служащими МР «Агульский район», относятся к информации ограниченного доступа. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера отнесённые в соответствии с федеральным законом к

сведениям, составляющим государственную тайну, подлежат защите в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

11. Не допускается использование сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых в соответствии с настоящим Положением гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы МР «Агульский район», и лицами, замещающими должности муниципальной службы МР «Агульский район», для установления либо определения его платёжеспособности и платёжеспособности его супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, для сбора в прямой или косвенной форме пожертвований (взносов) в фонды общественных объединений либо религиозных или иных организаций, а также в пользу физических лиц.

12. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципального служащего МР «Агульский район», его супруга (супруги) и несовершеннолетних детей в соответствии с порядком, утвержденным Собранием депутатов МР «Агульский район», размещаются на официальном сайте МР «Агульский район» и предоставляются для опубликования средствам массовой информации в порядке, определяемом нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, с соблюдением установленных законодательством Российской Федерации требований о защите персональных данных.

13. Муниципальные служащие, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением гражданином или муниципальным служащим МР «Агульский район», при назначении на должность муниципальной службы, а также предоставляемые муниципальным служащим ежегодно, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу муниципального служащего МР «Агульский район». В случае если гражданин, представивший в соответствии с настоящим Положением справки о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, не был назначен на должность муниципальной службы МР «Агульский район», включённую в перечень должностей, утверждённый органами местного самоуправления, эти справки в дальнейшем не могут быть использованы и подлежат уничтожению.

15. Непредставление гражданином при поступлении на муниципальную службу работодателю сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей либо представление заведомо недостоверных и неполных сведений являются основанием для отказа в приёме указанного гражданином на муниципальную службу.

16. Невыполнение лицом, замещающим должность муниципальной службы обязанностей по предоставлению сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, является правонарушением, влекущим увольнение его с муниципальной службы.



Приложение №3
к решению Собрании депутатов
МР «Агульский район»
от «29» декабря 2014г. № 32

Положение

о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения МР «Агульский район», сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей

1. Настоящим Положением определяется порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей руководителя муниципального учреждения (далее - гражданин), а также руководителем муниципального учреждения МР «Агульский район» (далее - руководитель), сведений о своих доходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и обязательствах имущественного характера и сведений о доходах своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и обязательствах имущественного характера (далее - сведения о доходах).

2. Лицо, поступающее на должность руководителя муниципального учреждения МР «Агульский район», при поступлении на работу представляет сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия и иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения, сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения, а также сведения о доходах супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи лицом документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения.

3. Руководитель муниципального учреждения МР «Агульский район», не позднее 30 апреля года, следующего за отчётным, представляет сведения о своих доходах, полученных за отчётный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты), сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчётного периода, а также сведения о доходах супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, полученных за отчётный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты), сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчётного периода.

4. Сведения, предусмотренные пунктами 2 и 3 настоящих Правил, представляются в администрацию МР «Агульский район».

5. В случае, если руководитель муниципального учреждения обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в течении одного месяца после окончания срока, указанного в пункте 3 настоящего Положения.

6. В случае если лицо, поступающее на должность руководителя муниципального учреждения, обнаружило, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, оно вправе представить уточнённые сведения в течении одного месяца со дня представления сведений в соответствии с пунктом 2 настоящего Положения.

7. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Положением лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения, относятся к информации ограниченного доступа. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера отнесённые в соответствии с федеральным законом к сведениям, составляющим государственную тайну, подлежат защите в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

8. Не допускается использование сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых в соответствии с настоящим Положением гражданами, претендующими на замещение должности руководителя муниципального учреждения МР «Агульский район», и лицами, замещающими должности руководителя муниципального учреждения МР «Агульский район», для установления либо определения его платёжеспособности и платёжеспособности его супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, для сбора в прямой или косвенной форме пожертвований (взносов) в фонды общественных объединений либо религиозных или иных организаций, а также в пользу физических лиц.

9. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Положением гражданами, претендующими на замещение должности руководителя муниципального учреждения МР «Агульский район», и лицами, замещающими должности руководителя муниципального учреждения МР «Агульский район», осуществляется по решению работодателя, в порядке, установленном в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Дагестан, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления самостоятельно или путём направления запроса в федеральные органы исполнительной власти, уполномоченные на осуществление оперативно-розыскной деятельности, об имеющихся у них данных о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина, претендующего на замещение должности руководителя муниципального учреждения МР «Агульский район», и лицами, замещающими должности руководителя муниципального учреждения МР «Агульский район», супруга (супруги) и несовершеннолетних детей данного гражданина.

10. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные руководителем муниципального учреждения, размещаются в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте МР «Агульский район», или по его решению - на официальном сайте муниципального учреждения и предоставляются для опубликования средствам массовой информации в порядке, определяемом нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, с соблюдением установленных законодательством Российской Федерации требований о защите персональных данных.

11. В случае если гражданин, представивший в соответствии с настоящим Положением справки о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, не был назначен на должность руководителя муниципального учреждения МР «Агульский район», эти справки в дальнейшем не могут быть использованы и подлежат уничтожению.

12. Непредставление гражданином при поступлении на должность руководителя муниципального учреждения МР «Агульский район» работодателю сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей либо представление заведомо недостоверных и неполных сведений являются основанием для отказа в приёме указанного гражданином на должность руководителя муниципального учреждения МР «Агульский район».

13. Невыполнение лицом, замещающим должность руководителя муниципального учреждения МР «Агульский район» обязанностей по предоставлению сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, является правонарушением, влекущим освобождение его от замещаемой должности.



Приложение №4
к решению Собрания депутатов
МР «Агульский район»
от « 29» декабря 2014г. № 32

Положение

о порядке предоставления лицами, замещающими муниципальные должности МР «Агульский район», должности муниципальной службы МР «Агульский район», должности руководителей муниципальных учреждений МР «Агульский район» о своих расходах, а также о расходах своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей

1. Настоящее Положение о порядке предоставления лицами, замещающими муниципальные должности МР «Агульский район», должности муниципальной службы МР «Агульский район», должности руководителей муниципальных учреждений МР «Агульский район» о своих расходах, а также о расходах своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (далее - Положение) разработано в соответствии с федеральными законами от 25.12.2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 03.12.2013 года №230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, иных лиц их доходам», и регулирует отношения, связанные с представлением сведений о расходах:

1.1. лиц, замещающих:

1) муниципальные должности МР «Агульский район»;

2) должности муниципальной службы МР «Агульский район», включенные в перечни, утверждённые нормативными правовыми актами администрации МР «Агульский район»;

3) должности руководителей муниципальных учреждений МР «Агульский район»;

1.2. супруг (супругов) и несовершеннолетних детей лиц, замещающих должности, указанные в подпункте 1.1 настоящего пункта.

2. Лица, указанные в подпункте 1.1 пункта 1 настоящего Положения, обязаны предоставлять сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паёв в уставных (складочных) капиталах организаций) на сумму, превышающую общий доход данного лица и его супруга (супруги) за три последних года, предшествующих совершению сделки (далее - сведения о расходах), и об источниках получения средств, за счёт которых была совершена сделка.

3. Сведения о расходах представляются лицами, указанными в подпункте 1.1 пункта 1 настоящего Положения в администрацию МР «Агульский район».

4. Лица, замещающие одну из должностей, указанных в подпункте 1.1 пункта 1 настоящего Положения, отражают сведения о своих расходах, расходах своих супруг (супругов) и несовершеннолетних детей в соответствующем разделе справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

5. Сведения о расходах лиц, указанных в пункте 1 настоящего Положения, предоставляются за отчётный период (с 01 января по 31 декабря) не позднее 30 апреля года, следующего за отчётным.

6. Сведения о расходах относятся к информации ограниченного доступа. Если федеральным законом такие сведения отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну, они подлежат защите в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

Не допускается использование сведений о расходах для установления либо определения платежеспособности лица, представившего такие сведения, а также платежеспособности его супруга (супруги) и несовершеннолетних детей для сбора в прямой или косвенной форме пожертвований (взносов) в фонды общественных объединений, религиозных и иных организаций либо в пользу физических лиц.

Лица, виновные в разглашении сведений о расходах, предусмотренных пунктом 2 настоящего Положения и представленных в соответствии с настоящим Положением, либо в использовании этих сведений в целях, не предусмотренных федеральными законами, несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

7. Непредставление лицами, указанными в пункте 1 настоящего Положения, работодателю сведений о своих расходах, а также о расходах своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей либо представление заведомо недостоверных и неполных сведений является правонарушением, влекущим освобождение лиц, указанных в пункте 1 настоящего Положения от замещаемой должности, увольнению с муниципальной службы.

8. Сведения о расходах, предоставленные в соответствии с настоящим Положением лицом, замещающим одну из должностей, указанных в пункте 1 настоящего Положения, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к его личному делу.

9. Сведения об источниках получения средств, за счёт которых совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паёв в уставных (складочных) капиталах организаций), представленные лицами, замещающими одну из должностей, указанных в пункте 1 настоящего Положения, размещаются в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте МР «Агульский район» или по его решению - на официальном сайте муниципального учреждения (для руководителей муниципального учреждения) и предоставляются для опубликования средствам массовой информации в порядке, определяемом нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, с соблюдением установленных законодательством Российской Федерации требований о защите персональных данных.