



# АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «АГУЛЬСКИЙ РАЙОН»

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24 февраля 2022 г. № 27

ТПИГ

### **О порядке сбора и обмена информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в МО «Агульский район»**

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 г. № 68 «О защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Республики Дагестан от 03 февраля 1997 г. № 19 «О порядке сбора и обмена информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», в целях упорядочения представления информации о чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера администрация МО «Агульский район» п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемое Положение «О порядке сбора и обмена информацией в области защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в МО «Агульский район»;
2. Возложить на начальника МКУ «Единая дежурно-диспетчерская служба муниципального района «Агульский район» организацию сбора и обмена информацией в области защиты населения и территорий от ЧС природного и техногенного характера;
3. Организациям, учреждениям МО «Агульский район» независимо от форм собственности обеспечить своевременное представление информации в МКУ «Единая дежурно-диспетчерская служба муниципального района «Агульский район»;
4. Разместить данное постановление на официальном сайте МО «Агульский район»;
5. Контроль исполнения данного постановления оставляю за собой;
6. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава администрации



З.Г. Каидов



**Положение**  
**о порядке сбора и обмена информацией в области защиты населения и**  
**территории МО «Агульский район» от чрезвычайных ситуаций природного**  
**и техногенного характера**

Настоящее Положение определяет порядок сбора информации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обмена информацией между организациями, учреждениями, органом местного самоуправления на решение задач в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций.

1. Организацию сбора и обмена информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного характера на территории МО «Агульский район» осуществляют:

- на муниципальном уровне – МКУ «Единая дежурно-диспетчерская служба муниципального района «Агульский район» (далее МКУ «ЕДДС МО»);
- на уровне предприятий, организаций, учреждений - подразделения, осуществляющие деятельность в области ГО, ЧС и ПБ.

2. Основной целью сбора и обмена информацией в области защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций является обеспечение администрации муниципального образования «Агульский район», Уполномоченного по делам ГО, ЧС администрации данными, необходимыми для;

- планирования и проведения комплекса мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций, снижению потерь населения и материального ущерба при их возникновении;

- своевременного оповещения органов исполнительной власти, Уполномоченного по делам ГО и ЧС, и населения о прогнозе и факте возникновения аварий, катастроф, стихийных и иных бедствий, а также о неотложных работах при чрезвычайных ситуациях;

- накопления статистических данных для анализа и оценки эффективности мероприятий, проводимых в целях предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

- принятия решений о введении режимов повышенной готовности и чрезвычайной ситуации, а также по организации и проведению аварийно - спасательных и других неотложных работ при чрезвычайных ситуациях.

3. Информация в области защиты населения и территории муниципального образования от чрезвычайных ситуаций представляется Уполномоченного по делам ГО, ЧС, организациями, учреждениями независимо от формы собственности.

Информация в области защиты населения и территории муниципального образования от чрезвычайных ситуаций включает в себя следующие сведения:

- о состоянии окружающей среды территории и потенциально - опасных объектов;

- о проводимых мероприятиях по предупреждению чрезвычайных ситуаций, о наличии, укомплектованности, оснащенности и действиях сил районного звена муниципальной подсистемы РСЧС и других сил, привлекаемых к проведению аварийно - спасательных и других неотложных работ в зонах ЧС;

- об угрозе, фактах возникновения и возможных масштабах чрезвычайной ситуации;
- об обстановке в зонах чрезвычайных ситуаций, ходе и результатах работ по их локализации и ликвидации;
- о создании, наличии, состоянии и использовании финансовых и материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций;
- о наличии, составе, состоянии и использовании страхового фонда документации при обеспечении аварийно-спасательных работ при чрезвычайных ситуациях.

4. В зависимости от содержания информация подразделяется на чрезвычайную, срочную и текущую.

**К чрезвычайной относится** - информация, содержание которой требует незамедлительного принятия решений. Она доводится до соответствующих должностных лиц и органов управления немедленно. Чрезвычайной информацией являются сообщения об угрозе и фактах возникновения чрезвычайных ситуаций.

**К срочной относится** - информация, которая представляется в МКУ «ЕДДС муниципального образования «Агульский район» к заранее установленному сроку и в определенной последовательности. Срочными являются донесения о масштабах чрезвычайных ситуаций, ведении аварийно - спасательных и других неотложных работ, о силах и средствах, задействованных для ликвидации чрезвычайных ситуаций.

**К текущей относится** - информация, содержащая периодически поступающие сведения, сроки и очередность представления которых устанавливаются МКУ «ЕДДС муниципального образования «Агульский район» и донесения о промышленной и экологической безопасности, мероприятиях по предупреждению чрезвычайных ситуаций, состоянии сил и средств и иная информация по вопросам защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций.

5. В Правительство Республики Дагестан представляется информация в области защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций:

- чрезвычайная и срочная о территориальной чрезвычайной ситуации - администрацией муниципального образования;
- обобщенная текущая по району - МКУ «ЕДДС муниципального образования «Агульский район»;
- о функционировании Агульского муниципального звена муниципальной подсистемы РСЧС – Уполномоченного по делам ГО, ЧС администрации муниципального образования.

6. Своевременность информации обеспечивается предоставлением органам управления районного звена муниципальной подсистемы РСЧС права первоочередного порядка использовать любые средства и системы связи и передачи данных независимо от ведомственной принадлежности. При этом подготовка и представление органам управления Агульского муниципального звена муниципальной подсистемы РСЧС информации по вопросам защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций и передача ее по любым каналам связи осуществляется с оплатой в установленном порядке. Письменное подтверждение чрезвычайной ситуации, а также срочные и текущие донесения представляется за подписью соответствующих руководителей или должностных лиц, которым в установленном порядке предоставлено право подписи. Подписавший сообщение несет ответственность за переданную информацию.

7. Обмен информацией между органами управления Агульского звена территориальной подсистемы РСЧС осуществляется по вертикальным (по подчиненности) и по горизонтальным (по взаимодействию) связям.

**По вертикальным связям** передаются донесения об угрозе и фактах возникновения чрезвычайных ситуаций, их масштабах, ходе работ по их ликвидации, о состоянии окружающей среды и потенциально опасных объектов, сигналы оповещения, команды управления силами и средствами наблюдения, контроля и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

**По горизонтальным связям** передаются данные для взаимного информирования органов управления районного звена муниципальной подсистемы РСЧС всех уровней об угрозе и фактах возникновения чрезвычайных ситуаций, обстановки, действиях по их ликвидации.

9. Организациями информация должна передаваться в МКУ «ЕДДС муниципального образования «Агульский район» (оперативный дежурный) с учетом её содержания и срочности:

Немедленно вне зависимости от времени суток:

- об угрозе возникновения ЧС природного и техногенного характера;
- о факте, основных параметрах и возможных последствиях ЧС.

Ежедневно с 06 час. 00 мин. до 07 час. 30 мин (МКУ «ЕДДС муниципального образования «Агульский район»).

Все виды информации передаются в адрес МКУ «ЕДДС муниципального образования «Агульский район» по телефону «112», или 887(243) 2-21-77, 8-988-268-58-02.

Оперативному дежурному предоставляется право запрашивать и получать все виды информации о чрезвычайных ситуациях, работе систем и объектов жизнеобеспечения муниципального образования, ходе аварийно восстановительных работ в любое время суток.

Оперативный дежурный ЕДДС представляет информацию председателю КЧС муниципального образования (по необходимости) и начальнику Уполномоченного по делам ГО, ЧС.

Кроме установленных форм донесений оперативный дежурный ЕДДС может запросить дополнительную информацию, которая представляется дежурно - диспетчерскими организациями в неформализованном виде в установленные сроки.

МКУ «ЕДДС муниципального образования «Агульский район»:

- координирует работу по сбору и объему информацией;
- осуществляет сбор и обработку информации;
- обработанную информацию в виде справки - доклада представляет председателю КЧС муниципального образования;
- представляет в ГУ МЧС России по РД информацию о локальных ЧС и о принимаемых мерах по их ликвидации, а также материалы о состоянии защиты населения и территории муниципального образования в области предупреждения ЧС.

Ответственность, своевременность и достоверность представления информации по вопросам предупреждения и ликвидации ЧС возлагается на председателя КЧС, руководителей организаций независимо от организационно-правовых форм собственности.

Персональная ответственность за своевременность и достоверное представление информации по вопросам предупреждения и ликвидации ЧС, а также аварийных или плановых отключений электро - водо - газо и теплоснабжения муниципального образования возлагается на руководителей организаций независимо от организационно правовой формы собственности.