

Протокол № 2

заседания **Общественного совета МО «Агульский район» по рассмотрению результатов независимой оценки качества условий оказания услуг муниципальными учреждениями культуры, проведенной в 2019 году**

от 26.09.2019г.

с.Тпиг

Присутствовали члены совета: Габидуллаев А.З., Мазанаев Х.Р., Омаров М.Р., Шабанов Р.Г., Ибрагимова З.К..

Приглашенные: Рамазанова Р.Г. – директор МКУК ЦТКНР,
Шабсунов С. – директор КДЦ с.Гоа,
Алиева А. - директор КДЦ С.Хутхул,
Шабанов Ш. - директор КДЦ с. Худиг,
Ибрагимова А. - директор КДЦ с. Кураг.

В работе Совета приняли участие: Курбанова Б.А. – заместитель главы администрации, начальник отдела культуры, спорта, молодежи и туризма и по общественным связям муниципального образования «Агульский район»

. 1. Об итогах независимой оценки качества условий оказания услуг муниципальными учреждениями культуры, проведенной в 2019 году (Габидуллаев А.З.)

1.1. Информацию председателя Общественного совета по проведению независимой оценки качества оказания услуг организациями в сфере культуры и образования на территории муниципального образования принять к сведению.

2. О рассмотрении результатов независимой оценки качества условий оказания услуг муниципальными учреждениями культуры, проведенной в 2019 г.

2.1. Муниципальное казенное учреждение культуры «Центр традиционной народной культуры народов России» (Габидуллаев А.З., Рамазанова Р.Г.)

Учреждению провести мероприятия, направленные на улучшение качества условий оказания услуг:

1. Своевременно размещать информацию на сайте и стендах организации, в том числе: расписание кружков, афиши. Срок: постоянно;
2. Создать официальный сайт учреждения в Срок: 2 квартал 2020;
3. Провести среди сотрудников учреждения инструктирование по сопровождению инвалидов в помещениях учреждения и на прилегающей территории. Срок: 1 квартал 2020;
4. Провести опрос получателей услуг из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья о необходимости дополнительных мер по повышению доступности услуг для инвалидов. Срок: 2 квартал 2020.

2.2. Муниципальное казенное учреждение «Культурно-досуговый центр» с.Гоа (Габибуллаев А.З., Шабсунов С.)

1. Своевременно размещать информацию на стендах организации, в том числе: расписание кружков, афиши. Срок: постоянно;
2. Провести ремонт помещений, благоустроить территорию КДЦ. Срок: 4 квартал 2020;
3. Улучшить репертуар мероприятий;
4. Проводить опросы получателей услуг из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья о необходимости дополнительных мер по повышению доступности услуг для инвалидов. Срок: 2 квартал 2020;
5. Рассмотреть вопрос создания теплового режима в учреждении на период проведения мероприятий. Срок: 4 квартал 2020.
6. Рассмотреть предложения и замечания получателей услуг по улучшению условий оказания услуг учреждением, выявленные в ходе проведения опроса получателей услуг. Принять меры по их реализации и устранению. Срок: 2 квартал 2020.

2.3. Муниципальное казенное учреждение «Культурно-досуговый центр» с.Кураг. (Габибуллаев А.З., Ибрагимова А.)

1. Своевременно размещать информацию на стендах организации, в том числе: расписание кружков, афиши. Срок: постоянно;
2. Провести ремонт помещений, благоустроить территорию КДЦ. Срок: 4 квартал 2020;
3. Улучшить репертуар мероприятий;
4. Проводить опросы получателей услуг из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья о необходимости дополнительных мер по повышению доступности услуг для инвалидов. Срок: 2 квартал 2020;
5. Рассмотреть вопрос создания теплового режима в учреждении на период проведения мероприятий. Срок: 4 квартал 2020.
6. Рассмотреть предложения и замечания получателей услуг по улучшению условий оказания услуг учреждением, выявленные в ходе проведения опроса получателей услуг. Принять меры по их реализации и устранению. Срок: 2 квартал 2020.

2.4.Муниципальное казенное учреждение «Культурно-досуговый центр» с.Худиг. (Габибуллаев А.З., Шабанов Ш.)

1. Своевременно размещать информацию на стендах организации, в том числе: расписание кружков, афиши. Срок: постоянно;
2. Рассмотреть вопрос капитального ремонта помещений, благоустроить территорию КДЦ. Срок: 4квартал 2019;
3. Улучшить репертуар проводимых мероприятий;
4. Проводить опросы получателей услуг из числа лиц с ограниченными

возможностями здоровья о необходимости дополнительных мер по повышению доступности услуг для инвалидов. Срок: 2 квартал 2020;

5. Рассмотреть вопрос создания теплового режима в учреждении на период проведения мероприятий. Срок: 4 квартал 2020.

6. Рассмотреть предложения и замечания получателей услуг по улучшению условий оказания услуг учреждением, выявленные в ходе проведения опроса получателей услуг. Принять меры по их реализации и устранению.

Срок: 2 квартал 2020.

2.5.Муниципальное казенное учреждение «Культурно-досуговый центр» с.Хутхул. (Габибуллаев А.З., Алиева А.)

1. Своевременно размещать информацию на стендах организации, в том числе: расписание кружков, афиши. Срок: постоянно;

2. Рассмотреть вопрос своевременного капитального ремонта здания КДЦ, запланированного на 2019 год. Срок: 4 квартал 2019;

3. Проводить опросы получателей услуг из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья о необходимости дополнительных мер по повышению доступности услуг для инвалидов. Срок: 4 квартал 2019;

4. Рассмотреть вопрос создания теплового режима в учреждении на период проведения мероприятий. Срок: 4 квартал 2020.

5. Рассмотреть предложения и замечания получателей услуг по улучшению условий оказания услуг учреждением, выявленные в ходе проведения опроса получателей услуг. Принять меры по их реализации и устранению.

Срок: 2 квартал 2020.

Протокол вел:
Председатель Общественного совета
МО «Агульский район»



Шабанов Р.Г
Габибуллаев А.З